Urząd Miasta
Szczecin

# DOTACJE
## dla zabytków Szczecina

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków

Szczecin, 31-05-2019

Urząd Miasta
Szczecin

# PODSTAWA PRAWNA

W Szczecinie zasady udzielania dotacji określa uchwała Rady Miasta Szczecin

**UCHWAŁA NR IX/274/07 Rady Miasta Szczecin z dnia 14 maja 2007 r.**

w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

(Dz.Urz.Woj.Zachodniopomorskiego Nr 70. poz. 1119 z dn. 08.06.2007 r.)

zmieniona Uchwałą nr XXXV/961/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 21 listopada 2017 r.

(Dz.Urz.Woj.Zachodniopomorskiego z 2017 r., poz. 4939)

§

Urząd Miasta
Szczecin

# WARUNKI KONIECZNE DO UBIEGANIA SIĘ O DOTACJĘ

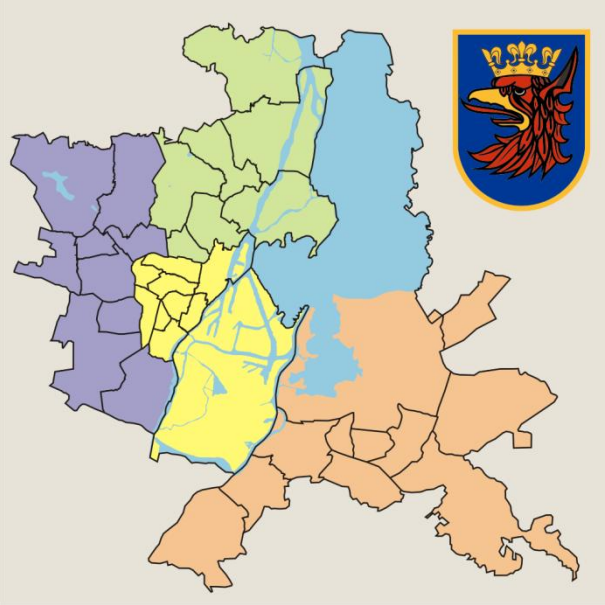
I. Obiekt musi być zabytkiem położonym **na terenie miasta Szczecin**

II. Dotacje mogą otrzymać właściciele/posiadacze zabytków **indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków**

| | |
|---|---|
| ! | Dofinansowanie nie może zostać udzielone na prace przy obiektach, które znajdują się na zabytkowym obszarze, ale same nie posiadają oddzielnego numeru rejestru bądź nie są indywidualnie ujęte w gminnej ewidencji zabytków. |

Urząd Miasta
Szczecin

# WARUNKI KONIECZNE DO UBIEGANIA SIĘ O DOTACJĘ



lub

GEZ

Urząd Miasta
Szczecin

# Gdzie się dowiem czy mój zabytek jest w rejestrze lub Gminnej Ewidencji Zabytków ?

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Szczecinie**

Rejestr zabytków prowadzi Zachodniopomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków. To tu otrzymasz oficjalne potwierdzenie, czy Twój zabytek **jest indywidualnie wpisany do rejestru zabytków.**

http://www.wkz.szczecin.pl/

**Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie**

Tu otrzymasz odpowiedź na pytanie czy Twój budynek **jest indywidualnie ujęty w gminnej ewidencji zabytków.**

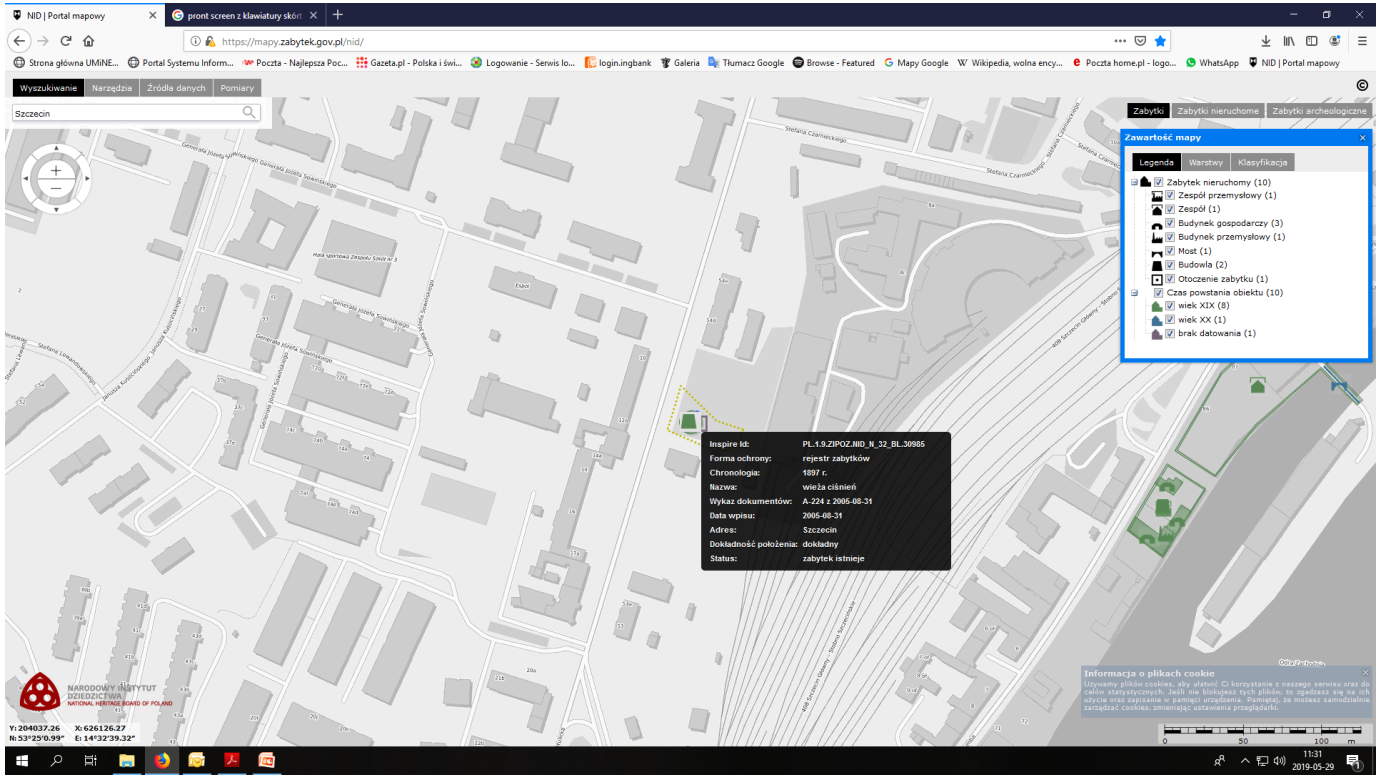
http://bip.um.szczecin.pl

Urząd Miasta
Szczecin

# Gdzie się dowiem czy mój zabytek jest w rejestrze lub Gminnej Ewidencji Zabytków ?

Portal mapowy NID

https://mapy.zabytek.gov.pl/nid/

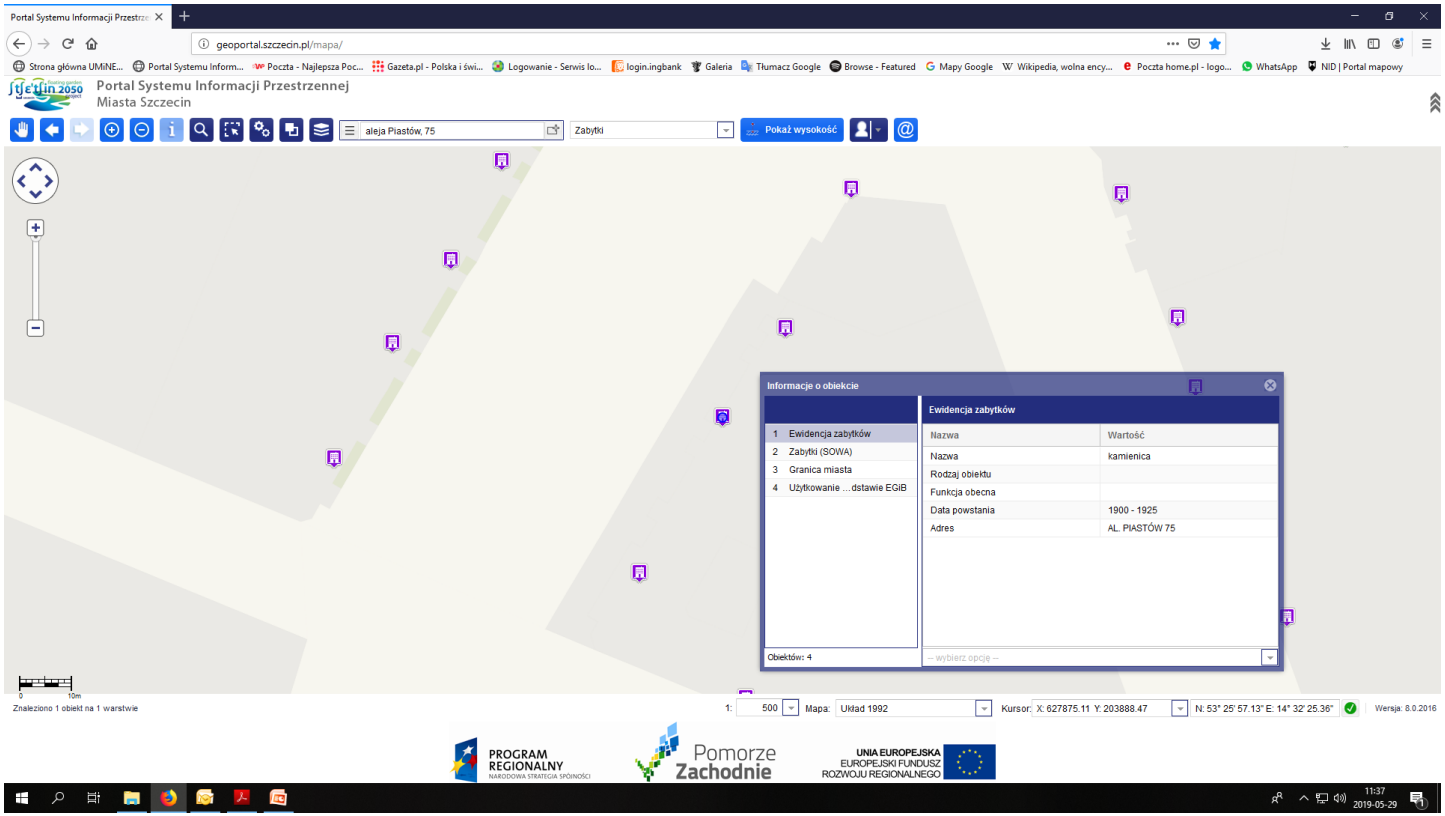


Urząd Miasta
Szczecin

# Gdzie się dowiem czy mój zabytek jest w rejestrze lub Gminnej Ewidencji Zabytków ?

Portal Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Szczecin

http://geoportal.szczecin.pl/mapa/



Urząd Miasta
Szczecin

# MUSISZ MIEĆ TYTUŁ PRAWNY DO ZABYTKU

O dotacje może ubiegać się :

- **osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do zabytku, lub**
- **jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku.**

Beneficjentami dotacji mogą być wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe, Kościoły i związki wyznaniowe, osoby fizyczne, osoby prawne, spółki handlowe, stowarzyszenia i fundacje.

Urząd Miasta
Szczecin

# MUSISZ MIEĆ TYTUŁ PRAWNY DO ZABYTKU

**Rodzaje tytułów prawnych do zabytku:**

- prawo własności
- użytkowanie wieczyste
- trwały zarząd
- ograniczone prawo rzeczowe (np. użytkowanie, spółdzielcze prawo do domu jednorodzinnego)
- stosunek zobowiązaniowy (najem, dzierżawa, użyczenie)

Urząd Miasta
Szczecin

# ZASADA ROCZNEGO BUDŻETOWANIA

**Prace muszą być przeprowadzone i ukończone w jednym roku budżetowym!**

Dotacja może być udzielona na zadanie realizowane w roku następującym po roku złożenia wniosku.

Tak zaplanuj prace, aby zostały rozpoczęte, ukończone i opłacone
najpóźniej do 10 grudnia roku,
w którym udzielono dotacji.
Jest to termin wykorzystania dotacji,
który może zostać określony w umowie.

Urząd Miasta
Szczecin

# ETAPOWANIE PRAC – DOBRA PRAKTYKA

Przy pracach wymagających większych nakładów dobrą praktyką jest **dzielenie prac na etapy.**
Każdy taki etap, który będzie przedmiotem wniosku o dofinansowanie, musi zamykać się w jednym roku kalendarzowym.

<u>Przykład:</u>
W nazwie zadania/zakresie prac objętych dofinansowaniem wpisujesz np. *„Remont elewacji kamienicy przy al. Piastów 74 – Etap I obejmujący elewację od strony ul. Jagiellońskiej”*

Urząd Miasta
Szczecin

# ZAKRES PRAC, NA KTÓRYCH MOŻESZ UZYSKAĆ DOTACJĘ

- **Prace konserwatorskie**

działania mające na celu zabezpieczenie i utrwalenie substancji zabytku, zahamowanie procesów jego destrukcji oraz dokumentowanie tych działań (definicja z Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

- **Prace restauratorskie**

działania mające na celu wyeksponowanie wartości artystycznych i estetycznych zabytku, w tym, jeżeli istnieje taka potrzeba, uzupełnienie lub odtworzenie jego części, oraz dokumentowanie tych działań (definicja z Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

- **Roboty budowlane**

to budowa, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego (definicja z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r . Prawo budowlane).

Urząd Miasta
Szczecin

# KATALOG NAKŁADÓW KONIECZNYCH
# KOSZTY KWALIFIKOWANE

**(art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)**

**Sporządzenie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia prac:**

1. sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
2. przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
3. wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
4. opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
5. wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
6. sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;

?

Urząd Miasta
Szczecin

# KATALOG NAKŁADÓW KONIECZNYCH
# KOSZTY KWALIFIKOWANE

**(art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)**

**Prace mające na celu zabezpieczanie zabytku, utrwalenie jego substancji i wyeksponowanie jego wartości:**

7. zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
8. stabilizacja konstrukcyjna części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
9. odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
10. odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
11. odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;

Urząd Miasta
Szczecin

# KATALOG NAKŁADÓW KONIECZNYCH
# KOSZTY KWALIFIKOWANE

**(art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)**

**Prace mające na celu zabezpieczanie zabytku, utrwalenie jego substancji i wyeksponowanie jego wartości:**

12. modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
13. wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
14. uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
15. działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;

Urząd Miasta
Szczecin

# NA CO NIE OTRZYMASZ DOTACJ?

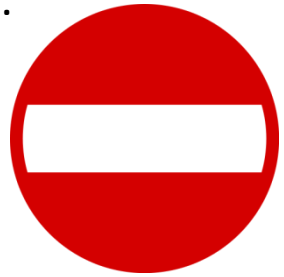
Pamiętaj, że jest wiele prac, na które konserwator zgodził się (wydał pozwolenie konserwatorskie lub uzgodnił pozwolenie na budowę, czy też wydał zalecenia konserwatorskie), a które nie kwalifikują się do udzielenia dotacji.

Dotacji nie możesz otrzymać na różnego rodzaju modernizacje, przebudowy, nadbudowy, np.:

- termomodernizację (niezależnie od technologii – styropian, styrodur czy tynki ciepłochronne),
- wymianę oryginalnych stropów drewnianych czy ceramicznych

na żelbetowe (jeżeli jest to np. tylko wzmocnienie stropów drewnianych poprzez dodanie belek stalowych – to takie działania już się kwalifikują),

- nadbudowę czy rozbudowę zabytku,
- wymianę okien bez zachowania pierwotnej technologii, materiału, wyglądu.



Urząd Miasta
Szczecin

# MOŻLIWA WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA

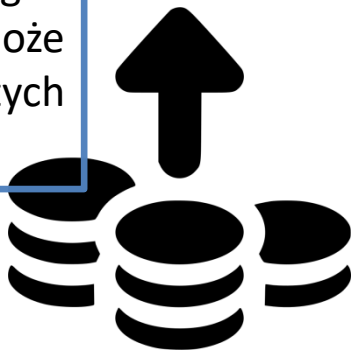
Dotacja może być udzielona w wysokości:

- Co do zasady do wysokości **50%** nakładów koniecznych
- Do wysokości **100%** nakładów koniecznych jeżeli stan zachowania zabytku wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robot budowlanych lub stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac

Obecnie brak jest limitów kwotowych dotacji.

**!**

Łączna kwota dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, udzielonych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków bądź organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, nie może przekraczać wysokości **100%** nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.



Urząd Miasta
Szczecin

# SKOMPLETUJ WSZYTSKIE WYMAGANE DOKUMENTY

**Każdy wymagany dokument ma znaczenie dla oceny wniosku!**

**Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.**

| ! | Pamiętaj! Jeśli planujesz złożyć wniosek o dotacje, koniecznie zapoznaj się z aktualną uchwałą w sprawie określenia zasad udzielania dotacji. Tam znajdziesz wykaz wszystkich potrzebnych dokumentów. |
|---|---|

Urząd Miasta
Szczecin

# SKOMPLETUJ WSZYTSKIE WYMAGANE DOKUMENTY

**Wykaz wymaganych dokumentów:**

1. Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty;
2. **Dokument potwierdzający tytuł władania obiektem;**
3. **Harmonogram oraz kosztorys inwestorski przewidywanych lub wykonanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;**
4. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
5. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów

Urząd Miasta
Szczecin

# SKOMPLETUJ WSZYTSKIE WYMAGANE DOKUMENTY

**Dokumenty fakultatywne:**

1. Dokumentacja fotograficzna dokumentująca stan zabytku przed przystąpieniem do prac lub robót;
2. **Dla zabytków w GEZ:**

- Kopia ważnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków pozwalającej na przeprowadzenie prac lub robót, o ile jest wymagana przepisami prawa;
- Kopia ważnego pozwolenia na budowę, o ile jest wymagane przepisami prawa lub dokumentu potwierdzającego dokonanie zgłoszenia do organu administracji architektoniczno-budowlanej;

…C.D.

Urząd Miasta
Szczecin

# SKOMPLETUJ WSZYTSKIE WYMAGANE DOKUMENTY

**Dla zabytków w GEZ – c.d.:**

- Kopia uzgodnienia pozwolenia na roboty budowlane przez właściwy organu ochrony zabytków, o ile jest wymagane przepisami prawa;
- Kopia projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac, na podstawie którego zostało wydane pozwolenie organu ochrony zabytków i pozwolenie na budowę lub zostało przyjęte zgłoszenie, o ile są wymagane przepisami prawa;
- Kopia zaleceń konserwatorskich, w przypadku braku w/w dokumentów.

Urząd Miasta
Szczecin

# PROCEDURA KROK PO KROKU

| | | |
|---|---|---|
| 1. | NABÓR WNIOSKÓW | **30 czerwca** |
| 2. | PROJEKTOWANIE BUDŻETU | **lipiec-grudzień** |
| 3. | OCENA WNIOSKÓW | **styczeń-luty** |
| 4. | UCHWAŁA DOTACYJNA | **luty-marzec** |
| 5. | PODPISANIE UMOWY | **marzec-maj** |

Urząd Miasta
Szczecin

# PROCEDURA KROK PO KROKU

| | | |
|---|---|---|
| **6.** | ZAKOŃCZENIE PRAC | **ok. 30 listopada** |
| **7.** | ZŁOŻENIE SPRAWOZDANIA | **14 dni od terminu zakończenia prac** |
| **8.** | ROZLICZENIE DOTACJI | **30 dni od przedstawienia sprawozdania** |

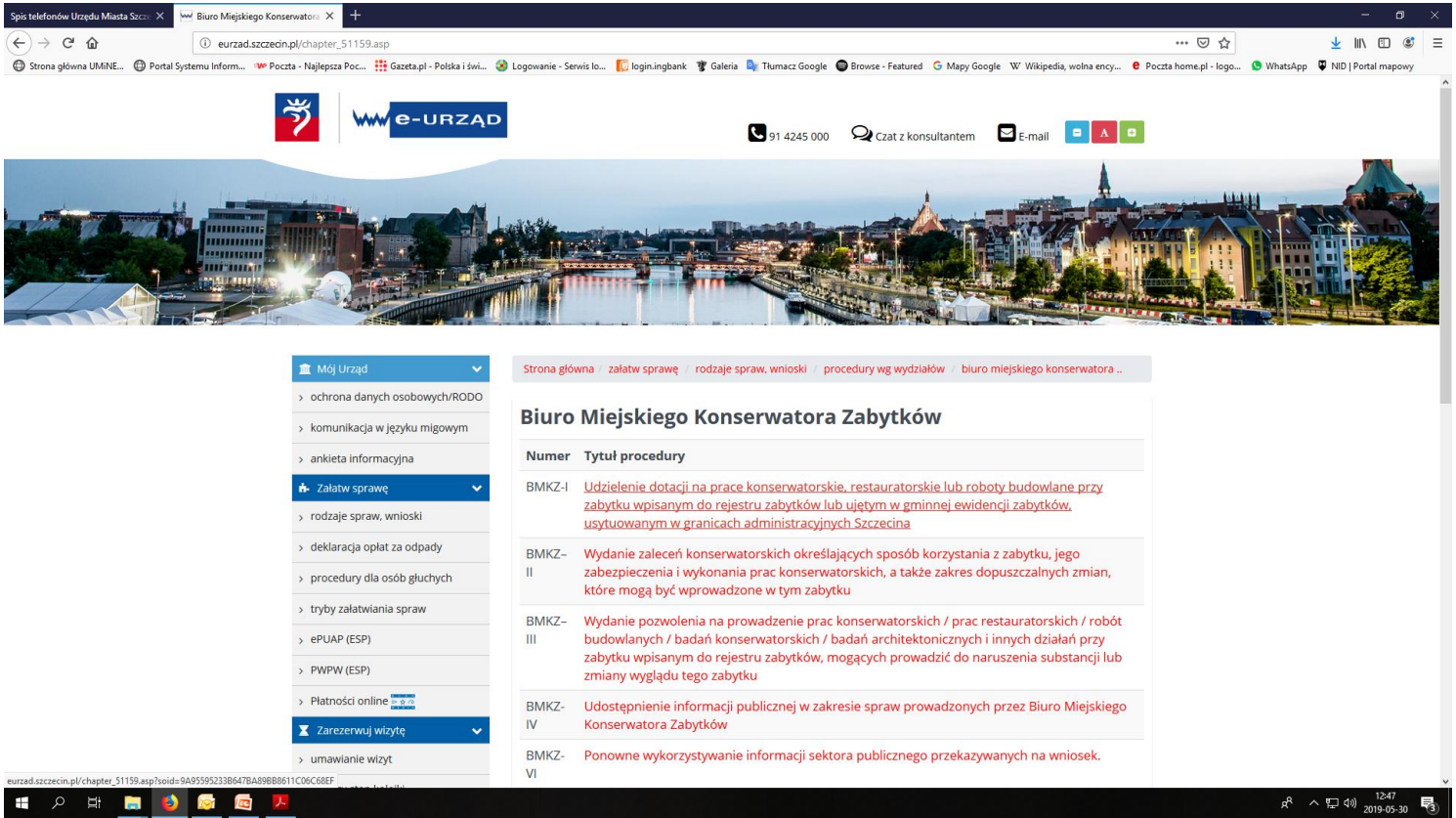
Urząd Miasta Szczecin

# PROCEDURA KROK PO KROKU

## BMKZ-I

## Udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym w granicach administracyjnych Szczecina

http://eurzad.szczecin.pl/



**Urząd Miasta Szczecin**
**Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków**
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 654, 91 42 45 850
mkz@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BMKZ-1

Szczecin, dnia .....

Nazwa wnioskodawcy .....
.....
Adres .....
.....
Telefon .....
PESEL ☐
NIP ☐
REGON ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Postaw pieczęć, jeśli posiadasz np. pieczęć wspólnoty mieszkaniowej z adresem, nr NIP, REGON.

Pamiętaj, że wnioski składa się do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego udzielenie dotacji

# WNIOSEK

**o udzielenie dotacji w roku .....[1] na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym w granicach administracyjnych Szczecina [2]**

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE OBIEKTU ZABYTKOWEGO

1. Nazwa
   - dawna.....
   - obecna.....
   - funkcja obiektu.....
2. Adres.....
3. Właściciel obiektu.....
4. Czas powstania.....
5. Wykonawca realizacji.....
6. Przewidywany termin rozpoczęcia prac.....
7. Przewidywany termin zakończenia prac.....

II. Osoba odpowiedzialna za realizację prac.....
adres.....telefon.....fax .....

III. Bank obsługujący i numer konta wnioskodawcy.....

W tym miejscu wpisz nazwę obiektu, która występuje w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków. Często zabytek nie ma odrębnej zwyczajowej nazwy i figuruje po prostu jako kamienica czy budynek. W takiej sytuacji nie ma potrzeby tworzenia bardziej opisowych nazw. Wpisujesz wtedy np. Budynek przy al. Piastów 75.

Termin zakończenia prac nie może być określony później niż w umowie, zazwyczaj maksymalnie do 30 listopada

W tym miejscu należy wskazać osobę, z którą będzie odpowiedzialna za wykonania prac lub robót objętych wnioskowaną dotacją

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA FINANSOWANIA INWESTYCJI

1. Informacja o wysokości dofinansowania w poprzednim roku i terminie rozliczenia

.....

2. Całkowity koszt przewidywanych prac.....

3. Wysokość oczekiwanego dofinansowania:..... zł

stanowi do 50% / 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac [3]

4. Zakres prac przewidziany dofinansowaniem .....

.....

.....

5. Źródła finansowania prac (podać w PLN)

5.1. udział własny.....

5.2. sponsorzy .....

5.3. inne.....

Razem .....

Główny Księg... Wnioskodawca
(potwierdzeni... ...kulacji)

Niżej podpis... stwierdza prawdziwość informacji zawartych we wniosku i zwraca się o przyznani... ...nsowania w kwocie wymienionej powyżej

..... .....

Data Podpis wnioskodawcy

Do wnios...
1) decyz... rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
2) dokum... ...zający tytuł władania zabytkiem;
3) har... ...raz kosztorys inwestorski przewidywanych lub wykonanych p... ...b robót,

...walającą na przeprowadzenie prac lu... ...oraz
...yczy prac lub robót przy zabytku nieruc... ...b
ruchomym;
...ych do innych organów.

poprzedzającego rok udzielenia dotacji, aby

...miotowi prawnemu, posiadającemu tytuł prawny
...ości, użytkowania wieczystego, trwałego zarząd...
...zaniowego.

informacji będzie eliminowało
z możliwości otrzymania środków ze strony Gminy Szczecin w okresie późniejszym.
2. Rozpatrzone będą tylko wnioski kompletnie wypełnione i podpisane.
3. Przyjęcie przez Miejskiego Konserwatora Zabytków wniosku o dofinansowanie nie jest ... z przyznaniem dofinansowania. Nie gwarantuje się również przyznania dofinansowania przez składającego wysokości.
4. Miasto zastrzega sobie możliwość wyboru konkretnych pozycji w kosztorysie projektu, objęte dofinansowaniem.

Tutaj poinformuj, czy otrzymałeś dotację z budżetu GMS w latach ubiegłych

Jeżeli wnioskodawca może odliczyć podatek VAT od kwoty za prace, których dotyczy wniosek, należy podać wartości netto. W pozostałych przypadkach, zarówno ogólny koszt inwestycji, jak i podział ze względu na źródła finansowania, należy podać brutto. WAŻNE! Pracownicy BMKZ nie doliczą za Ciebie wartości podatku. Może się więc zdarzyć tak, że błędne wypełnienie tabeli skutkować będzie przyznaniem niższej kwoty.

W tym miejscu opisz czego dotyczy wniosek, np. remont elewacji, wykonanie izolacji przeciwwligociowej fundamentów itp.

Suma poszczególnych pozycji musi być równa kwocie podanej w pozycji „Rezem". Tabela dotyczy planowanego podziału udziału kosztów.

Podpisy składają wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, czyli te same, które podpiszą na końcu wniosek o dotację.

Urząd Miasta
Szczecin

# NABÓR WNIOSKÓW

**GDZIE?** W siedzibie Miejskiego Konserwatora Zabytków
Urząd Miasta Szczecin
Plac Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
Kancelaria Ogólna BOI

**KIEDY?** Do dnia 30 czerwca

| | |
|---|---|
| ! | Decydująca jest data wpływu wniosku do Urzędu, a nie jego nadania w Urzędzie Pocztowym. Jeśli koniec naboru wniosków jest bliski, najlepiej jest osobiście dostarczyć dokumenty. W ten sposób będziesz miał pewność, że Twój wniosek dotrze na czas i będzie brany pod uwagę na kolejnych etapach. |

Pamiętaj, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
Środków wystarczy wyłącznie dla wnioskodawców, których wnioski ocenione zostaną najwyżej.
Składając w niosek kompletny, ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zwiększasz swoje szanse na otrzymanie dotacji.

Urząd Miasta
Szczecin

# OCENA WNIOSKÓW

Ocena formalna

Ocena merytoryczna

Urząd Miasta
Szczecin

# OCENA WNIOSKÓW

**Kryteria oceny merytorycznej:**

- stan techniczny zabytku;
- dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- promowanie kultury oraz historii Miasta;
- wzbogacenie oferty turystycznej i kulturalnej Miasta.

Urząd Miasta
Szczecin

# REKOMENDACJA

Jeżeli znajdziesz się na liście wniosków rekomendowanych do przyznania dotacji **otrzymasz pismo z BMKZ** z taką informacją.

W piśmie znajdziesz:

- nazwę zadania, którego dotyczy rekomendacja,
- proponowaną kwotę dotacji, np. 100.000 zł ,
- koszty kwalifikowane ustalone na podstawie kosztorysu załączonego do wniosku, np . 200.000 zł ,
- udział procentowy Miasta w całkowitych kosztach kwalifikowanych, np. 50%,
- wezwanie do złożenia pisemnego oświadczenia, czy wnioskodawca podejmuje się realizacji wnioskowanego zadania na zasadach określonych w rekomendacji.

Urząd Miasta
Szczecin

# REKOMENDACJA

Musisz odpowiedzieć w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisma oraz w tym czasie uzupełnić brakujące dokumenty.

**7 dni!**

| ! | Z Twojej odpowiedzi musi jednoznacznie wynikać, czy przyjmujesz dotację w zaproponowanej kwocie i czy podejmujesz się realizacji zadania na zasadach określonych w rekomendacji. |
|---|---|

Jeżeli Twoja odpowiedź nie wpłynie w tym terminie lub nie uzupełnisz dokumentów, **Twój wniosek zostanie skreślony z listy, a dotacja zostanie zaproponowana** kolejnemu wnioskodawcy.

Urząd Miasta
Szczecin

# PRZYZNANIE DOTACJI/UCHWAŁA

**Dotacje są przyznawane przez Rade Miasta Szczecin w drodze uchwały.**

Po otrzymaniu informacji zwrotnych od wnioskodawców o przyjęciu dotacji w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków przygotowywany jest projekt uchwały Rady Miasta Szczecin o przyznaniu dotacji.

| | |
|---|---|
| ! | Projekt uchwały dotacyjnej musi być gotowy przynajmniej 30 dni przed planowaną sesją Rady, na której ma być procedowana uchwała, dlatego ważne jest, żeby informacja zwrotna od wnioskodawców wpłynęła jak najszybciej. |

Urząd Miasta
Szczecin

# PODPISANIE UMOWY DOTACYJNEJ

Po podjęciu uchwały w sprawie przyznania dotacji, w BMKZ przygotowywane są umowy dotacyjne.

| | |
|---|---|
| ! | Przed przygotowaniem umowy dotacji możesz zostać wezwany do dostarczenia dodatkowych dokumentów. Im wcześniej dostarczysz dokumenty, tym szybciej zostanie przygotowana umowa. |

<u>Wymagane dokumenty:</u> umowa z wykonawcą bądź wykonawcami, oświadczenie w sprawie rachunku bankowego, informacja o ubieganiu się o pomoc de minimis (jeżeli jest wymagana), uchwały wspólnoty w sprawie imiennego upoważnienia członków zarządu wspólnoty do zawierania umów i rozliczania dotacji z Miastem Szczecin ( w przypadku wspólnot mieszkaniowych).

Urząd Miasta
Szczecin

# PODPISANIE UMOWY DOTACYJNEJ

**Jakie postanowienia zawiera umowa dotacyjna?**

- nazwę zadania i przeznaczenie dotacji,
- kwotę dotacji,
- termin zakończenia zadania i wydatkowania dotacji,
- termin wypłaty dotacji,
- obowiązki beneficjenta,
- warunki rozliczenia dotacji.

| | |
|---|---|
| ! | Miasto zastrzega sobie możliwość pełnej kontroli sposobu, celowości i terminowości wydatkowania dotacji, jak również przebiegu i stanu realizacji zadania. |

Urząd Miasta
Szczecin

# ZAKOŃCZENIE PRAC I ROZLICZENIE DOTACJI

Zakończenie prac

najpóźniej **do ok. 30 listopada**

Złożenie sprawozdania

**14 dni** od dnia zakończenia prac

Odbiór prac

Zatwierdzenie sprawozdania

**30 dni** od dnia złożenia sprawozdania

Urząd Miasta
Szczecin

# ZAKOŃCZENIE PRAC I ROZLICZENIE DOTACJI

Rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie **sprawozdania.**

Termin złożenia sprawozdania zostanie wyznaczony w umowie dotacji (zwykle 14 dni od daty zakończenia prac i wykorzystania dotacji).

Wzór sprawozdania wraz z listą załączników, które należy razem z nim złożyć, otrzymasz w raz z umową dotacji.

**Dostępny jest również na stronie:** http://eurzad.szczecin.pl/

Urząd Miasta
Szczecin

# ZAKOŃCZENIE PRAC I ROZLICZENIE DOTACJI

Do sprawozdania dołącza się m.in.:

- dokumentację fotograficzną gromadzoną w trakcie prowadzenia prac – z każdego etapu prac,
- dokumentację powykonawczą – w przypadku prowadzenia prac konserwatorskich dokumentacja ta musi być sporządzona zgodnie z ***Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia*** *prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków*,
- kosztorys powykonawczy, zestawienie kosztów, zawartych umów (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).

Urząd Miasta
Szczecin

# INNE ŹRÓDŁA DOTACJI NA PRACE PRZY ZABYTKACH

O dotację na prace przy zabytkach położonych na terenie Miasta Szczecin można ubiegać się także u:

- **Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego**

www.mkidn.gov.pl

w zakładce „Finansowanie i mecenat/Programy ministra/Ochrona zabytków”,

w zakładce „Finansowanie i mecenat/Programy ministra/Ochrona zabytków archeologicznych”,

w zakładce „Finansowanie i mecenat/Środki europejskie/Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014- 2020”,

- **Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**

www.wkz.szczecin.pl

w zakładce „Dotacje i ulgi”,

- **Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego:**

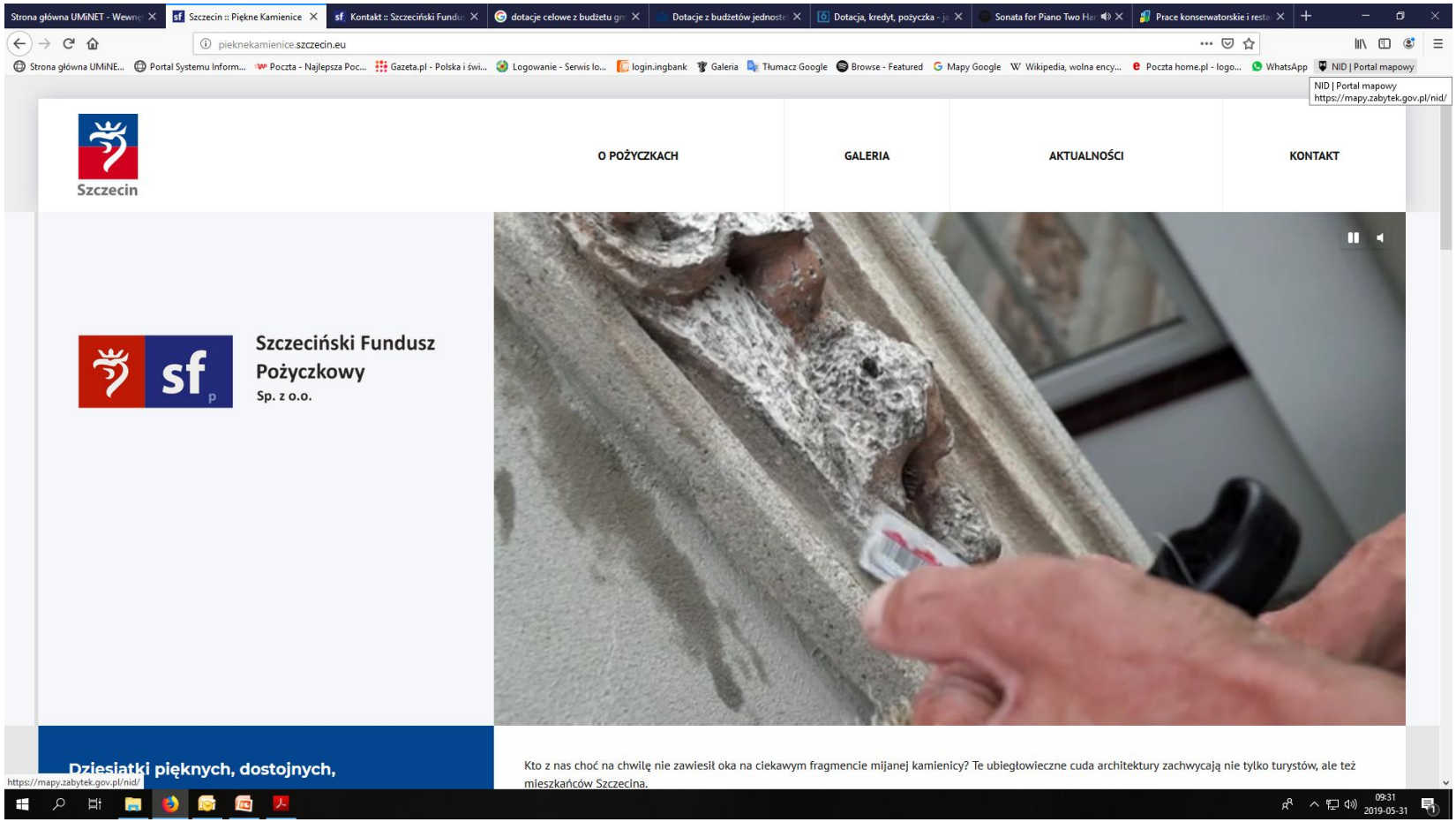
www.kultura.wzp.pl

w zakładce „Biuro ds. Mecenatu i Dziedzictwa Narodowego/ Prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytkach

Urząd Miasta
Szczecin

# SZCZECIŃSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY Sp. z o.o.

http://pieknekamienice.szczecin.eu/



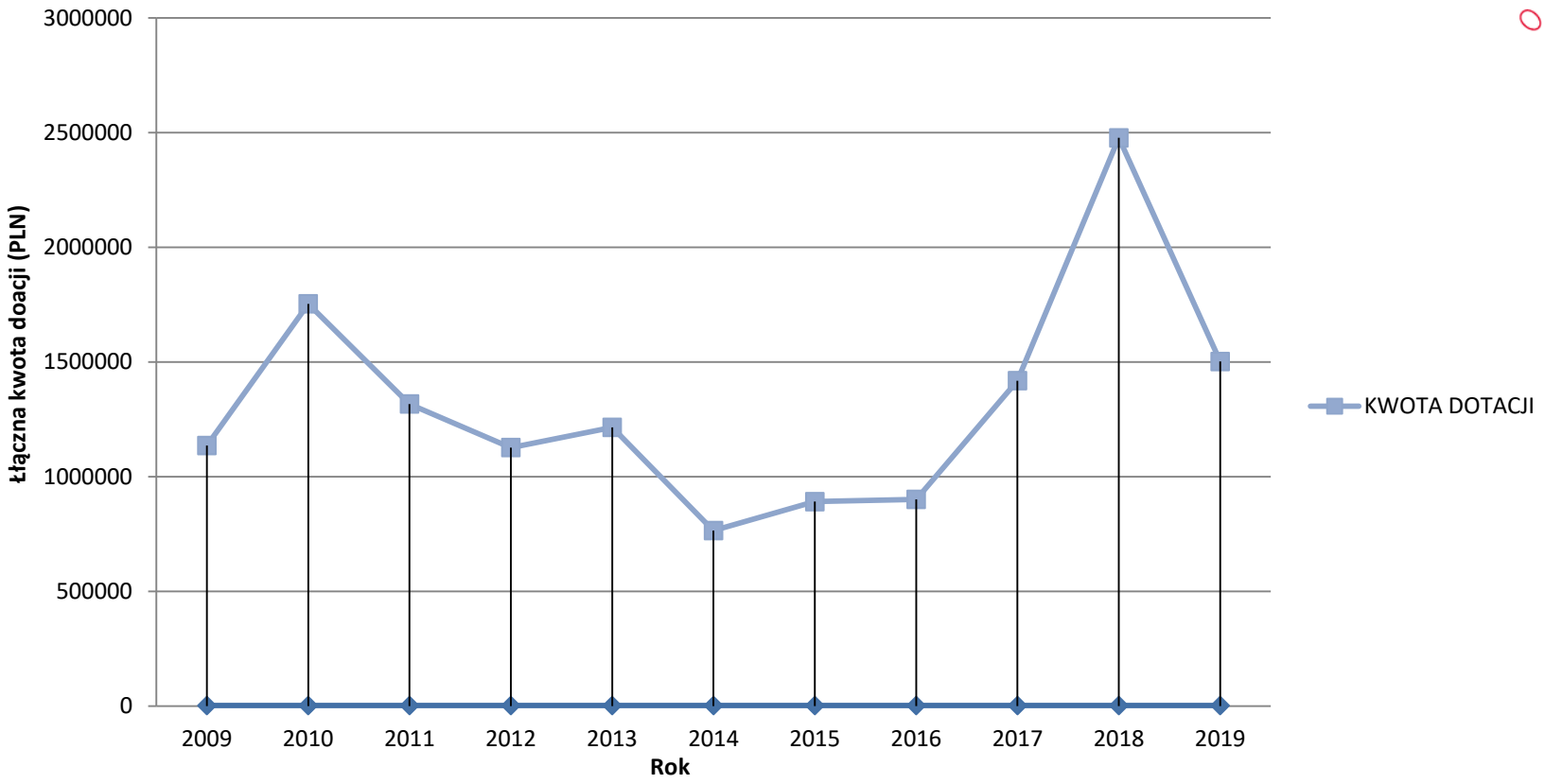
Urząd Miasta
Szczecin

# CZY WARTO?

| ROK | KWOTA DOTACJI |
|---|---|
| 2009 | 1 133 670,00 zł |
| 2010 | 1 751 635,00 zł |
| 2011 | 1 315 000,00 zł |
| 2012 | 1 125 000,00 zł |
| 2013 | 1 213 000,00 zł |
| 2014 | 763 000,00 zł |
| 2015 | 889 000,00 zł |
| 2016 | 899 000,00 zł |
| 2017 | 1 416 569,00 zł |
| 2018 | 2 475 000,00 zł |
| 2019 | 1 499 998,00 zł |
| **SUMA:** | **14 480 872,00 zł** |

Urząd Miasta
Szczecin

# CZY WARTO?



Urząd Miasta
Szczecin

# PERSPEKTYWY NA PRZYSZŁOŚĆ

- Opracowanie nowej uchwały dotacyjnej;
- Powołanie Komisji do rozpatrywania wniosków dotacyjnych;
- Przyjęcie zarządzenia Prezydenta w sprawie Regulaminu trybu prac Komisji i oceny wniosków dotacyjnych;
- Modyfikacje kryteriów oceny formalnej i merytorycznej wniosków;
- Preferencja kryterium dostępności publicznej zabytku;
- Wskazanie obszarów priorytetowych;
- Wspomaganie procesu rewitalizacji;
- Zwiększenie nakładów budżetowych GMS przeznaczonych na dotowanie prac przy zabytkach;
- Prowadzenie szerokiej polityki informacyjnej.

?

Dziękuję za uwagę!

**Michał Dębowski**
Miejski Konserwator Zabytków
BMKZ Urząd Miasta Szczecin

www.szczecin.eu